



**Molina Sarah**

Dati personali

Data e luogo di nascita: 20 dicembre 1970 – Latina

Titolare di patente B ed automunita

Esperienze lavorative

Dal 1988 dipendente presso vari studi professionali in Verona come addetta amministrazione del personale ed elaborazione buste paga. Riepilogo di seguito le ultime esperienze lavorative:

- Da febbraio 1999 a dicembre 2002 – Studio Mutti Marco  
Ragioniere  
Ruolo: responsabile ufficio paghe, elaborazione cedolini e rapporti di consulenza alla clientela.
- Da gennaio 2003 a dicembre 2004 – Studio Rotella Alfredo  
Ragioniere e Consulente del Lavoro  
Ruolo: elaborazione buste paga, pratiche presso uffici esterni, consulenza a clienti.
- Da gennaio 2005 a ottobre 2007 – Cooperativa Duepi Service  
Cooperativa di facchinaggio  
Ruolo: responsabile ufficio paghe, elaborazione cedolini, rapporti con i soci lavoratori, consegna degli stipendi mensili, rapporti con le ditte esterne.
- Da novembre 2007 a marzo 2010 – Studio Associato Tesys  
Ragioniere  
Ruolo: elaborazione buste paga, consulenza a clienti, studio normativa lavoro.
- Da aprile 2010 a gennaio 2015 – Giavazzi Roberto srl

Commercio Rottami

Ruolo: socia di impresa commerciale, tenuta contabilità rapporti con banche e clienti.

- Da dicembre 2015 a luglio 2019 – Studio Lunardi Renata  
Ragioniere e Consulente del Lavoro  
Ruolo: elaborazione buste paga.

- Da agosto 2019 fino ad ~~oggi~~ <sup>DIC 2021</sup> – Studio De Vita Fernando  
- Dottore Commercialista  
- Ruolo: elaborazione buste paga

Istruzione PRESSO STUDIO ZACCHÀ ALESSANDRA DI VERONA  
DA GENNAIO 2022 ADDETTA ELABORAZIONE BUSTE PAGA

- Media inferiore conseguita nel 1983
- Istituto Professionale CFP Regione Veneto  
Qualifica conseguita: Operatore Contabile e Addetto Amministrazione del Personale anno 1986.

Altri corsi significativi:

Corso HACCP

Ai sensi delle vigenti normative della tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali.

5 MAGGIO 2022

Verona, ~~15 aprile 2020~~

Molina Sarah

Molina Sarah