

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Montagnoli Simone
Indirizzo Via Roma, 43
37057 San Giovanni Lupatoto (VR)
Telefono 045.546186 - Mobile 338.2379856
Fax
E-mail simo.montagnoli@gmail.com
Nazionalità italiana
Data di nascita 06/07/73

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/09/14 –
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Polifunzionale Don Calabria
Via San Marco, 121 - Verona
- Tipo di azienda o settore Centro Polifunzionale
- Tipo di impiego Impiegato
- Principali mansioni e responsabilità Impiegato presso l'ufficio Cassa del Centro Polifunzionale; gestione cassa e fatturazione pagamenti del Centro Sportivo e del Centro Medico.
Impiegato presso l'accettazione dell'Area Riabilitativa del Centro: gestione della cassa e della fatturazione immediata. Attività di front-office per gli utenti della struttura. Gestione del centralino telefonico per le telefonate in entrata / uscita.

- Date (da – a) 22/09/14 – 30/06/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Servizi Formativi Stimmatini
Via Cavalcaselle, Verona
- Tipo di azienda o settore Centro Formazione Professionale
- Tipo di impiego Docente Tecnico di materie professionalizzanti (Laboratorio di pre stampa) nel comparto grafico e di informatica di base nel comparto grafico ed alberghiero.
- Principali mansioni e responsabilità Docenza frontale nei laboratori grafico ed informatico.

- Date (da – a) 01/01/95 – 31/08/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Polifunzionale Don Calabria
Prima sede: Via Roveggia, 41 - Verona
Seconda sede: Via San Marco, 121 - Verona
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione Professionale
- Tipo di impiego Docente tecnico di materie professionalizzanti del comparto grafico (Laboratorio pre stampa e web multimedia, tecnologia grafica, rappresentazioni grafiche, sicurezza sul lavoro)
Tutor d'aula e tutor di stage aziendale
- Principali mansioni e responsabilità Docenza in corsi di Formazione Continua per adulti di carattere tecnico-operativo e tecnologico.
In relazione a questa attività, svolge corsi di formazione relativi ai principali applicativi software tipici del settore della pre stampa e della grafica digitale in genere.

- Date (da – a) Gennaio 1990 – Giugno 1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Automotor Spa
Stradone Santa Lucia, 27
Verona
- Tipo di azienda o settore automobilistico
- Tipo di impiego magazziniere
- Principali mansioni e responsabilità Mansioni di magazzino, archiviazione dati e contatto con i clienti

Istruzione e formazione

- Date (da – a) Settembre 1990 – Giugno 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE DON CALABRIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le fasi produttive del comparto grafico, tecniche di fotocoproduzione e correzione cromatica
- Qualifica conseguita Attestato di qualifica professionale ad indirizzo grafico: fotocopiatore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Settembre 1992 – Giugno 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE SAN ZENO - VERONA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche grafico/editoriali, comunicazione e multimedialità, tecniche e processi industriali del comparto grafico
- Qualifica conseguita Diploma di perito industriale grafico
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **Italiana**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Elementare
Elementare
Elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità relazionali: sono una persona affidabile ed equilibrata, sono un buon ascoltatore.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottima predisposizione a lavorare in gruppo.
Sono una persona capace di gestire ed organizzare autonomamente il lavoro, di elaborare nuovi progetti e possibili soluzioni.
Possiedo una spiccata curiosità e predisposizione a conoscere informazioni nuove.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistemi operativi: Windows, Macintosh
Conoscenza dei software di Office Automation (Word, Excel, PowerPoint)
Conoscenza approfondita dei principali software standard DTP: Quark XPress ed Adobe Indesign, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe Acrobat.
Conoscenza dei principali software di grafica Web: Adobe Flash.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Fotografia, sport in genere, ciclismo

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Data 25/5/19
Firma Simone Albani